

ANNEXE 4

DEMANDE D'INSTALLATION TEMPORAIRE DE FOODTRUCK(S) LORS D'UN ÉVÉNEMENT

Nom de la manifestation : _____

Lieu de la manifestation : _____

Nombre de foodtruck(s) : _____

Date(s) et durée : _____

La facture est adressée au :

☐ Responsable de la manifestation : _____

Téléphone : _____ Courriel : _____

☐ Foodtruck n°1, nom du gérant : _____

Téléphone : _____ Courriel : _____

☐ Foodtruck n°2, nom du gérant : _____

Téléphone : _____ Courriel : _____

☐ Foodtruck n°3, nom du gérant : _____

Téléphone : _____ Courriel : _____

Documents à joindre obligatoirement à la demande

- Extrait K-BIS de moins de 3 mois
- Fiche Insee
- Attestation d'assurance du véhicule (et de la remorque s'il y a)
- Attestation assurance responsabilité civile
- Attestation HACCP ou diplôme correspondant (métier de bouche)
- Carte Grise
- Permis de Conduire.

Fait à _____ le _____

Signature :